



Vnitřní řád školního klubu

Obecná ustanovení

Školní klub (dále ŠK) tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi vzděláváním a výchovou ve škole a výchovou v rodině. ŠK není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování. Hlavním posláním ŠK je zabezpečení zájmové, odpočinkové a rekreační činnosti žáků.

1. Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve školním klubu a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

- Činnost ŠK je určena přednostně pro žáky druhého stupně základní školy.
- Žák druhého stupně základní školy, který není přijat k pravidelné denní, pravidelné, nepravidelné či příležitostné docházce do ŠK, může být přijat do školní družiny.
- Doba pobytu žáka ve ŠK se řídí údaji uvedenými v přihlášce k zájmovému vzdělávání.
- Ve školním klubu je žák povinen dodržovat vnitřní řád ŠK, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen.
- Žák řádně dochází do ŠK a účastní se zájmového vzdělávání.
- Pokud žák vykazuje známky akutního onemocnění, zajistí vychovatelka oddělení žáka od ostatních dětí a zabezpečí dohled zaměstnancem školy. Neprodleně informuje zákonného zástupce a v naléhavém případě přivolá záchrannou lékařskou službu.
- Během distančního vzdělávání probíhá s žáky komunikace v prostředí MS Teams. Tato činnost je dobrovolná a zakládá se na komunikaci mezi pí. vychovatelkou s žáky a žáky mezi sebou. V souborech naleznou návrhy na činnosti, kterými si mohou zpestřit všední dny v domácím prostředí.
- Vychovatelka zajistí podpisy zákonných zástupců o seznámení s vnitřním řádem ŠK.
- Vychovatelka provede písemný záznam do třídní knihy v docházkovém systému Bellhop o seznámení žáků s vnitřním řádem ŠK.
- Zákonný zástupce je povinen informovat vychovatelku o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh zájmového vzdělávání.
- Žák se ve ŠK chová slušně k dospělým i jiným žákům školy, dbá pokynů pedagogických a provozních pracovníků.
- Žák má zakázáno používat a nabíjet mobilní telefon, případně jiná zvuková a záznamová zařízení bez souhlasu pedagoga s výjimkou používání v nezbytném rozsahu.
- Pokud žák opakovaně porušuje vnitřní řád školního klubu a narušuje činnost ŠK, porušil kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví, bezpečnost ostatních a případně i svou vlastní nebo z jiných závažných důvodů, může být rozhodnutím ředitelky školy ze školního klubu podmínečně vyloučen nebo vyloučen.
- Žák má právo podílet se na výchovných, vzdělávacích, zájmových a jiných akcích zajišťovaných ve ŠK.
- Zákonný zástupce a žák mají právo na informace o průběhu a výsledcích zájmového vzdělávání.

2. Přihlašování a odhlašování žáků do zájmového vzdělávání ŠK

- O přijetí žáka k zájmovému vzdělávání rozhoduje ředitelka školy na základě písemné přihlášky a rozsahu docházky. Součástí přihlášky je písemné sdělení zákonného zástupce žáka o rozsahu docházky, způsobu odchodu žáka ze ŠK spolu s přiloženým telefonním číslem alespoň jednoho ze zákonných zástupců a počtem čipů, které na žáka zákonný zástupce vlastní či bude chtít vlastnit.
- Vyplněné a podepsané přihlášky může zákonný zástupce podat: osobně v kanceláři školy nebo ve ŠK, do poštovní schránky školy, doporučeně na adresu školy nebo e-mailem s elektronickým podpisem vedoucí vychovatelce ŠD, ŠK.
- Zákonný zástupce může odhlásit žáka ze zájmového vzdělávání ve ŠK kdykoliv v průběhu školního roku písemně, a to odhláškou pro ŠK, kterou zákonný zástupce odevzdá i s čipy vychovatelce školního klubu.
- Omluvu nepřítomnosti žáka ve ŠK, změny v docházce žáka ze ŠK v jinou dobu či s jinou osobou než je obvyklé a než je uvedeno v přihlášce, sdělí zákonný zástupce vychovatelce písemně textovou zprávou v mobilním telefonu nebo emailem.
- Každou nepřítomnost ve ŠK, která není zdůvodněna nepřítomností ve vyučování, je nutno vychovatelce řádně omluvit.
- Pokud se změní telefonní číslo či jiné osobní údaje některého ze zákonných zástupců žáka, musí zákonní zástupci změnu nahlásit vychovatelce.
- Zákonný zástupce žáka, nebo jimi pověřená osoba jsou povinni vyzvednout žáka nejpozději do konce provozní doby zájmového vzdělávání ve ŠK. V případě, že tak neučiní, postupuje vychovatelka takto:
 - Telefonicky kontaktuje zákonné zástupce žáka nebo pověřené osoby.
 - V případě spojení se po vzájemné dohodě rozhodne o předání žáka či samostatném odchodu žáka. Vychovatelka sepíše záznam ohledně vyzvednutí či samostatnému odchodu žáka.
 - V případě nenavázání telefonního kontaktu se zákonným zástupcem nebo pověřenou osobou, kontaktuje vychovatelka orgán sociálně-právní ochrany dětí. Vychovatelka sepíše záznam ohledně kontaktování orgánu sociálně-právní ochrany dětí.

3. Organizace výchovně vzdělávací činnosti

- Ranní provoz ŠD/ŠK: 6:30 – 7:40 hod.
 - Žáci přichází sami nejpozději do 7:25 hodin a zvoní na zvonek vychovatelky, která má ranní ŠD/ŠK.
- Odpolední provoz: 12:45 – 15:00 hod.
 - Žáci přichází do ŠK samostatně pod dohledem pedagogických pracovníků.
 - Žáci přihlášení do ŠK mohou školní klub využívat v době své polední přestávky před odpoledním vyučováním.
 - Žáci odchází a přichází z kroužku v doprovodu vedoucího kroužku.

Odchod ze zájmového vzdělávání ve ŠK

- Zákonný zástupce či pověřená osoba u vchodu školy přiloží čip k terminálu, který je umístěn pod zvonky. Ten krátkým akustickým signálem potvrdí správné načtení čipu a zároveň zobrazí jméno žáka. Terminál po načtení čipu předá požadavek do oddělení ŠK. V případě, že si pověřená osoba chce zkontrolovat, zda dítě bylo propuštěno, po pár

- minutách přiloží čip znovu k terminálu. Zákonný zástupce či pověřená osoba přebírají plnou odpovědnost za žáka po jeho průchodu vnitřními vchodovými dveřmi.
- U samostatně odcházejících žáků není nutné zakoupení čipu.
 - Při vyzvedávání žáků ze ŠK není vstup do budovy školy z bezpečnostních důvodů dovolen zákonným zástupcům ani jiným osobám. Vstup je povolen pouze se svolením pedagogického pracovníka.
 - Od 12:45 do 15:00 hodin probíhá výchovně vzdělávací činnost žáků.
 - Dojíždějící žáci odchází z oddělení ŠK v 13:00 hod., 13:55 hod. a v 14:40 hod. na autobus.
 - Rozsah denního provozu ŠK a rozvrh výchovně vzdělávací činnosti schvaluje ředitelka školy na návrh vedoucí vychovatelky ŠD a ŠK.

4. Způsoby úhrady za zájmové vzdělávání ve školním klubu

- a) Trvalým příkazem na účet č. 000027-1499520287, kód banky 0100
- za 1. pololetí částku 400,- Kč do 30. 9.
 - za školní rok částku 800,- Kč do 30. 9.
 - za 2. pololetí částku 400,- Kč do 31. 1.
- b) Pokud nelze platit převodem na účet, je možné zaplatit u paní hospodářky školy na podatelně.
- Platbu je možno provést až po obdržení variabilního symbolu, který je žákům přidělen v září a bude uveřejněn ve školním informačním systému - Edookit.
 - Pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz ŠK po dobu delší než 5 dnů, úplata se žákovi poměrně sníží.

5. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při zájmovém vzdělávání ve školním klubu

- Žák svévolně neopouští oddělení ŠK ani jiné určené místo.
- Jakmile žák opustí ŠK dle stanoveného času, vychovatelka za žáka nenese zodpovědnost.
- Za žáka, který byl ve škole a svévolně se bez omluvení nedostavil do ŠK, či opustil ŠK bez svolení, vychovatelka nezodpovídá.
- Žáci jsou poučeni o bezpečnosti a ochraně zdraví během cesty na ranní ŠD/ŠK a odchodu ze školního klubu a jsou povinni čas u šaten zkrátit na dobu nezbytně nutnou.
- Všichni žáci se chovají při činnosti zájmového vzdělávání tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob.
- Žákům není dovoleno v době mimo činnost zájmového vzdělávání se zdržovat v prostorech školy, pokud nad nimi není vykonáván dohled způsobilou osobou.
- Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během výchovně vzdělávací činnosti, žáci ohlásí bez zbytečného odkladu.
- Vychovatelka ŠK provede poučení žáků o bezpečnosti i dodatečné poučení žáků, kteří chyběli a provedou o tom písemný záznam do třídní knihy v docházkovém systému Bellhop.
- Žáci chrání své zdraví i zdraví jiných žáků; žákům jsou zakázány vnášet a užívat návykové a zdraví škodlivé látky, jedy a takové látky, které je svým vzhledem, chutí a konzistencí napodobují.

- Hrubé slovní a fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům nebo žákům školy se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených tímto vnitřním řádem.
- Žák nenosí do ŠK předměty, které by ohrozily zdraví a bezpečnost nebo ohrožovaly mravní výchovu jeho nebo jiných osob.
- Žákům je zakázáno nosit do ŠK zábavní pyrotechniku, výbušniny, hořlaviny, střelné zbraně (včetně plynových a airsoftových pistolí) a předměty nebezpečné životu a zdraví.
- Všichni zaměstnanci školy jsou při činnosti výchovného vzdělávání povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku rizikového chování, poskytovat jim nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
- V prostorech školy jsou k dispozici pedagogickým pracovníkům lékárničky k zajištění nezbytně nutné první pomoci.
- Žák má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, má právo na vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, má právo být seznámen se všemi předpisy o činnosti zájmového vzdělávání ve ŠK.

6. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků

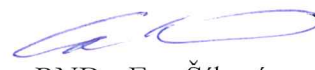
- Žák udržuje prostory ŠK v čistotě a pořádku, chrání majetek před poškozením.
- Za hračky, knihy a jiné pomůcky odpovídá žák nebo skupina žáků, kterým byly přiděleny.
- Každé svévolné poškození nebo zničení majetku školy, žáků, vychovatelů či jiných osob hradí škodu v plném rozsahu zákonní zástupci žáka, který poškození způsobil. Požaduje-li škola náhradu škody po žákovi, musí poškození věci vždy prošetřit vychovatelka.
- Ztráty věcí hlásí žáci neprodleně své vychovatelce. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí - uzamykání šaten, tříd. Nalezené věci odevzdá nálezce v kanceláři školy

7. Závěrečná ustanovení

1. Vnitřní řád školního klubu nabývá účinnosti dne 1. září 2023 a ruší předchozí vnitřní řády školního klubu.

Základní škola, Kroměříž,
 ul. Sýpek 1462, příspěvková organizace
 PSČ: 767 01, tel.: 573 338 164 -1-
 IČ: 70877017

V Kroměříži dne 1. září 2023


 RNDr. Eva Šílová
 ředitelka školy